



S.A.T.

Settore Tecnico Arbitrale

(arbitri e ufficiali di gara)

Introduzione

Il Settore Tecnico Arbitrale del Dipartimento Danza di Libertas rappresenta uno degli elementi fondamentali per garantire la qualità, l'imparzialità e la coerenza nei processi valutativi delle competizioni e delle manifestazioni organizzate dall'Ente.

Nato con l'obiettivo di formare, aggiornare e coordinare giudici e ufficiali di gara, il settore tecnico-arbitrale lavora in stretta sinergia con la direzione tecnica e il comitato organizzativo nazionale, per assicurare che ogni evento rispecchi gli standard tecnici e i valori educativi propri della filosofia Libertas.

Attraverso corsi di formazione, momenti di aggiornamento continuo e un codice etico condiviso, il settore promuove la professionalità e la trasparenza del giudizio, valorizzando la danza come disciplina sportiva e artistica. I nostri arbitri non sono solo figure tecniche, ma anche garanti del rispetto delle regole, della meritocrazia e della crescita sportiva degli atleti, in un ambiente inclusivo e formativo.

Il Settore Tecnico Arbitrale è quindi un pilastro imprescindibile per la credibilità del sistema competitivo Libertas Danza e per lo sviluppo di una cultura sportiva sana e responsabile all'interno del panorama della danza sportiva italiana.

SETTORE TECNICO ARBITRALE

COMPARTIMENTO DANZA LIBERTAS

1. RUOLI DI RAPPRESENTANZA

• Direttore esecutivo Nazionale del Settore Tecnico Arbitrale

- Figura di riferimento per il comparto arbitrale.
- Coordina e supervisiona l'attività degli arbitri a livello nazionale e internazionale.
- Collabora con il Direttore Tecnico Nazionale Danza Libertas.
- Rimane in carica quattro anni

2. COMMISSIONI

Commissione Tecnica Arbitrale

- Composizione: Direttore esecutivo, Segretario e 7 membri esperti .
- Compiti:
 - Definizione dei criteri di valutazione.
 - Aggiornamento dei codici di punteggio.
 - Organizzazione corsi di formazione per giudici.
 - Approvazione dei regolamenti tecnici delle competizioni.

Commissione Disciplinare Arbitrale

La commissione disciplinare è composta da 3 Ufficiali di gara internazionali tesserati solo Libertas con almeno 40 anni compiuti e con esperienza e conoscenza approfondita delle regole riguardanti gli Ufficiali di gara e delle competizioni.

- Compiti:
 - Esame dei comportamenti non conformi al codice etico.
 - Applicazione di sanzioni disciplinari (richiami, sospensioni, radiazioni).
 - Audizione delle parti coinvolte e redazione dei verbali.

3. REGOLAMENTO ESECUTIVO – LINEE GUIDA BASE

Art. 1 – Requisiti per l'accesso all'Albo Arbitrale

- Aver frequentato e superato un corso ufficiale Libertas Danza.
- Essere tesserati Libertas in corso di validità.
- Superamento di prova teorico-pratica.

Art. 2 – Categorie Arbitrali

- Arbitro Nazionale
- Arbitro Internazionale

Art. 3 – Designazione Arbitrale

- A cura del SAT.
- Basata su criteri di competenza, rotazione, imparzialità.
- Possibile ricusazione motivata con almeno 10 giorni di preavviso.

Art. 4 – Obblighi del Giudice/Arbitro

- Imparzialità e riservatezza.
- Conoscenza aggiornata dei regolamenti.
- Puntualità e corretto abbigliamento.

Art. 5 – Formazione Continua

- Obbligo di almeno 1 aggiornamento annuale riconosciuto.
- Non conformità comporta sospensione temporanea.

Art. 6 – Sanzioni Disciplinari

- Richiamo verbale
- Ammonizione scritta
- Sospensione temporanea
- Radiazione dall'albo

4. COMMISSIONE DISCIPLINARE – DETTAGLI OPERATIVI

- **Convocazione:** su segnalazione scritta o d'ufficio.
- **Fasi del procedimento:**
 1. Istruttoria preliminare
 2. Audizione delle parti
 3. Decisione motivata
- **Ricorsi:** entro 15 giorni, da presentarsi alla Direzione Nazionale Libertas Danza.
- **Archivio decisioni:** custodito in sede nazionale, accessibile su richiesta motivata.

STATUTO DEL SETTORE TECNICO ARBITRALE

COMPARTIMENTO DANZA LIBERTAS

Art. 1 – Costituzione e Finalità

1. È istituito il **Settore Tecnico Arbitrale del Comparto Danza Libertas** (di seguito “Settore Arbitrale”), quale organo tecnico-operativo dell’Ente di Promozione Sportiva Libertas, nell’ambito della disciplina sportiva della Danza.
2. Il Settore Arbitrale opera in conformità ai principi dello Statuto Libertas, del Regolamento Nazionale Danza, nonché delle normative del CONI e degli organismi sportivi di riferimento.
3. Le sue finalità sono:
 - Garantire uniformità, trasparenza e qualità nella valutazione tecnica delle competizioni di danza.
 - Formare, aggiornare e gestire gli ufficiali di gara (giudici/arbitri).
 - Salvaguardare l’etica, l’imparzialità e la competenza nell’ambito arbitrale.

Art. 2 – Struttura Organizzativa

Il Settore Arbitrale è composto da:

a) **Direttore Nazionale del settore tecnico Arbitrale**

- Nominato dal Coordinatore Nazionale del Comparto Danza Libertas.
- Coordina l’intero settore e rappresenta il corpo arbitrale presso gli organi direttivi.
- Rimane in carica quattro anni

b) **Segretario Esecutivo Nazionale**

- Nominato dal Direttore Nazionale del Settore Tecnico Arbitrale.
- Collabora con il Responsabile Nazionale e ne assume le funzioni, in caso di assenza o impedimento.
- Rimane in carica 4 anni, può svolgere la mansione di Direttore di Gara.
- Presenzia relaziona e vota tutte le decisioni del C.D.
- Redige i verbali e le delibere , le comunica al Direttore Esecutivo Responsabile.

- Presenza gli esami sia come Esaminatore (facoltativo) che come responsabile e ne segue tutte le fasi burocratiche e di svolgimento degli stessi.

c) Consiglio Direttivo Nazionale

- Organismo tecnico incaricato della definizione dei criteri valutativi, regolamenti e formazione.
- Il C.D. è formato da 7 persone esperte nei settori; 1) Danza Accademiche 2) Danze Caraibiche, 3) Choreografic Team, 4) Danze Nazionali Liscio e balli da sala, 5) Danze Standard Latino e Latin style 6) Tango Argentino 7) Swing, possono assumere ruolo di esaminatori nominati dal Direttore Esecutivo.
Questi Tecnici sono responsabili dello sviluppo tecnico formativo del il S.A.T. inerente il proprio settore, per questo hanno facoltà di proporre progetti alle riunioni del C.D. ed avere il consenso attuativo.

Art. 3 – Albo Arbitrale

1. È istituito l'Albo Ufficiale degli Arbitri Libertas Danza, suddiviso per livelli:
 - Nazionale
 - Internazionale
2. L'inserimento nell'Albo avviene previo superamento di corso ufficiale e accettazione del Codice Etico Arbitrale.
3. L'Albo è aggiornato annualmente ed è consultabile su richiesta dagli organi competenti.

Art. 4 – Designazione degli Ufficiali di Gara

1. La designazione degli arbitri è di competenza del SAT, secondo criteri di rotazione, imparzialità e merito.
2. Le designazioni per eventi nazionali sono coordinate dalla Commissione Tecnica Arbitrale.
3. Le parti in gara possono richiedere la riconsiderazione motivata di un giudice entro i termini previsti dal regolamento esecutivo.

Art. 5 – Formazione e Aggiornamento

1. Il Settore Arbitrale organizza corsi di formazione e aggiornamento riconosciuti a livello nazionale.

2. Ogni arbitro ha l'obbligo di partecipare ad almeno un aggiornamento formativo annuale per mantenere l'abilitazione all'attività.
3. I corsi sono gestiti dalla Commissione Tecnica in collaborazione con le sedi regionali Libertas.

Art. 6 – Codice Etico

1. Gli ufficiali di gara sono tenuti al rispetto del Codice Etico Arbitrale, allegato al presente Statuto.
2. Il mancato rispetto comporta l'avvio di procedimento disciplinare.
3. Il Codice Etico promuove: imparzialità, integrità, rispetto, riservatezza e professionalità.

Art. 7 – Commissione Disciplinare Arbitrale

1. La Commissione Disciplinare ha competenza esclusiva in materia di:
 - Condotte scorrette o non etiche
 - Conflitti di interesse
 - Inadempienze regolamentari
2. È composta da 3-5 membri nominati dal Direttivo Nazionale del Comparto Danza.
3. Le decisioni sono appellabili entro 15 giorni dalla comunicazione, secondo quanto previsto dal Regolamento Arbitrale.

Art. 8 – Modifiche allo Statuto

1. Il presente Statuto può essere modificato dal Direttivo Nazionale Danza Libertas su proposta:
 - Del Direttore Nazionale del settore tecnico arbitrale Arbitrale
 - O di almeno 2/3 dei membri della Commissione Tecnica Arbitrale
2. Le modifiche entrano in vigore dopo l'approvazione da parte del Coordinamento Nazionale Libertas.

Art. 9 – Assemblea elettiva ordinaria

Viene indetta dal Direttore Esecutivo Nazionale ogni quattro anni, con comunicazione ai soci 40 quaranta giorni prima dell'assemblea stessa.

Art. 10 – Assemblea elettiva straordinaria

Viene indetta dal Direttore Esecutivo Nazionale , in caso di dimissioni, espulsione, sostituzione di uno o più componenti del C.D. La comunicazione avverrà (40) quaranta giorni prima dell'assemblea.

Art. 11 – Requisiti di ammissione alla candidatura

Avere 3 anni di continua permanenza come Ufficiale di gara senza mai aver subito richiami o sospensioni, essere in regola con il tesseramento Libertas.

Art. 12 – Disposizioni Finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, si applicano le disposizioni dello Statuto Libertas e dei regolamenti nazionali del comparto danza.
2. Il presente Statuto entra in vigore alla data della sua approvazione ufficiale da parte del Coordinamento Nazionale Libertas Danza.
3. Il Coordinamento Nazionale del comparto Danza di Libertas, indica quale norma transitoria la nomina del Consiglio direttivo, che sarà soggetta ad elezione da parte dei Tecnici iscritti all'albo nazionale Ufficiali di gara all'inizio del prossimo quadriennio olimpico.

CODICE ETICO ARBITRALE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas

Approvato dal Direttivo Nazionale Danza Libertas in data [_____]

Premessa

Il presente Codice Etico definisce i principi fondamentali, i valori e i comportamenti attesi dagli ufficiali di gara (giudici, arbitri, commissari) del Comparto Danza Libertas.

L'adesione al Codice è **obbligatoria** per tutti gli iscritti all'Albo Arbitrale e costituisce condizione per l'abilitazione e il mantenimento del ruolo.

Art. 1 – Principi Fondamentali

Ogni ufficiale di gara Libertas Danza si impegna a:

1. **Agire con imparzialità**, garantendo equità e trasparenza in ogni giudizio espresso.
2. **Mantenere un comportamento professionale**, responsabile e rispettoso in ogni contesto.
3. **Rispettare le regole**, i regolamenti tecnici, lo statuto del settore e le normative vigenti.
4. **Salvaguardare la reputazione della funzione arbitrale**, evitando conflitti di interesse e condotte scorrette.
5. **Tutelare il benessere psico-fisico degli atleti**, in particolare dei minori, con senso di responsabilità.

Art. 2 – Imparzialità e Indipendenza

1. Gli ufficiali di gara devono **astenersi da giudicare** in competizioni in cui vi sia un conflitto di interesse effettivo o potenziale (parentela, rapporti personali, appartenenza a scuole coinvolte).
2. È vietato **ricevere benefici, compensi o vantaggi** non autorizzati in relazione al proprio incarico arbitrale.
3. Le designazioni devono essere accettate con **trasparenza e responsabilità**, segnalando tempestivamente eventuali motivi di ricusazione.

Art. 3 – Riservatezza e Comunicazione

1. È fatto obbligo mantenere la **riservatezza** su valutazioni, punteggi, classifiche e giudizi tecnici, prima, durante e dopo l'evento.
2. È vietato **commentare pubblicamente o sui social network** decisioni arbitrali proprie o altrui.
3. La comunicazione verso atleti, tecnici, dirigenti e pubblico deve essere **misurata, corretta e rispettosa**.

Art. 4 – Competenza e Aggiornamento

1. Gli ufficiali di gara devono **mantenere un alto livello di competenza tecnica**, partecipando agli aggiornamenti obbligatori previsti dal settore.
2. È dovere dell'arbitro **studiare e conoscere in modo approfondito** i regolamenti in vigore e le specificità delle discipline di danza.
3. L'inosservanza dell'obbligo di aggiornamento comporta la sospensione temporanea dall'albo.

Art. 5 – Doveri nei Confronti degli Atleti

1. L'arbitro deve sempre trattare gli atleti con **equità, rispetto e imparzialità**, senza favoritismi.
2. È vietato esprimere giudizi offensivi, sarcastici o denigratori.
3. In presenza di atleti minorenni, si richiede un comportamento particolarmente **etico, tutelante e sobrio**.

Art. 6 – Condotta in Gara

1. L'ufficiale di gara deve presentarsi con **abbigliamento adeguato, puntualità e atteggiamento professionale**.
2. Deve mantenere la **concentrazione e l'attenzione costante** per tutta la durata della competizione.
3. È tenuto a **compilare le schede e le valutazioni** in modo chiaro, coerente e documentabile.

Art. 7 – Divieti e Incompatibilità

È fatto divieto agli ufficiali di gara di:

- Esercitare il doppio ruolo di **tecnico e arbitro** nella stessa manifestazione.
- **Partecipare a scommesse** o attività che possano compromettere l'integrità sportiva.
- **Ostentare comportamenti di parte**, simpatie personali o conflitti durante le gare.

Art. 8 – Violazioni e Sanzioni

1. Le violazioni del presente Codice Etico sono segnalabili alla **Commissione Disciplinare Arbitrale**, che valuta e delibera secondo il Regolamento di disciplina.
2. Le sanzioni possono comprendere:
 - Richiamo verbale o scritto
 - Sospensione temporanea
 - Decadenza dall'albo arbitrale
3. In caso di recidiva o gravi violazioni, è prevista la **radiazione definitiva** dall'albo.

Art. 9 – Accettazione del Codice

1. L'iscrizione o il rinnovo all'Albo Arbitrale comporta **l'accettazione formale del presente Codice Etico**.
2. Ogni ufficiale di gara è tenuto a firmare una **dichiarazione di adesione** allegata al modulo di iscrizione.

Allegato – Dichiarazione di Adesione

Io sottoscritto/a _____, in qualità di Ufficiale di Gara Libertas Danza, dichiaro di aver preso visione del Codice Etico Arbitrale e di accettarne integralmente i contenuti.

Data: _____

Firma: _____

REGOLAMENTO ARBITRALE ESECUTIVO

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas

Approvato dal Direttivo Nazionale Danza Libertas in data [____]

Art. 1 – Oggetto e Ambito di Applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione, le funzioni e le procedure operative del Settore Tecnico Arbitrale del Comparto Danza Libertas (di seguito "Settore Tecnico Arbitrale").
2. È vincolante per tutti gli iscritti all'Albo Arbitrale e per le società organizzatrici di eventi riconosciuti da Libertas.

Art. 2 – Albo Arbitrale Libertas Danza

1. L'Albo è l'elenco ufficiale e aggiornato degli ufficiali di gara abilitati a operare nelle competizioni Libertas Danza.
2. L'iscrizione all'Albo avviene previa:
 - Partecipazione a un corso ufficiale Libertas;
 - Superamento dell'esame finale teorico e pratico;
 - Accettazione e sottoscrizione del Codice Etico Arbitrale;
 - Tesseramento Libertas valido per l'anno sportivo in corso.
3. L'Albo è suddiviso in due categorie:
 - **Nazionale** (abilitato per eventi a livello nazionale)
 - **Internazionale** (autorizzato alla formazione e valutazione di nuovi arbitri)

Art. 3 – Designazioni Arbitrali

1. Le designazioni sono di competenza dei Responsabili Arbitrali:
 - Nazionali per eventi regionali, interregionali e nazionali.
 - Internazionali per eventi internazionali

2. I criteri di designazione includono:
 - Competenze tecniche e specifiche per disciplina;
 - Rotazione e distribuzione equa degli incarichi;
 - Assenza di conflitti di interesse;
 - Reputazione, puntualità e aggiornamento dell'arbitro.
3. Le designazioni devono essere comunicate **almeno 7 giorni prima** della manifestazione.

Art. 4 – Doveri dell'Ufficiale di Gara

L'ufficiale di gara ha il dovere di:

1. Presentarsi agli eventi designati con **puntualità, abbigliamento conforme** e materiale necessario;
2. **Esercitare la funzione con imparzialità, competenza e rispetto** delle regole;
3. Mantenere un comportamento **riservato e discreto**, evitando commenti pubblici o sui social;
4. **Aggiornarsi regolarmente**, partecipando ai corsi obbligatori;
5. **Comunicare tempestivamente** eventuali impedimenti, incompatibilità o motivi di astensione.

Art. 5 – Aggiornamento e Formazione Continua

1. Ogni ufficiale di gara è tenuto a partecipare ad almeno **un aggiornamento annuale obbligatorio** organizzato o approvato dal Settore Arbitrale.
2. Il mancato aggiornamento comporta la **sospensione temporanea** dall'Albo fino al completamento della formazione.
3. La Commissione Tecnica può organizzare corsi straordinari o specialistici in base alle esigenze della stagione.

Art. 6 – Cause di Incompatibilità

1. L'ufficiale di gara non può giudicare:
 - Gare in cui partecipano atleti della propria scuola o con cui ha rapporti personali stretti;
 - Gare organizzate dalla propria società se in conflitto di interesse evidente.

2. È fatto divieto ricoprire contemporaneamente il ruolo di **tecnico/allenatore e arbitro nella stessa manifestazione**.

Art. 7 – Procedure Disciplinari

1. Le violazioni al presente regolamento e al Codice Etico sono valutate dalla **Commissione Disciplinare Arbitrale**.
2. Le sanzioni applicabili sono:
 - **Richiamo verbale o scritto**
 - **Sospensione temporanea dall'albo**
 - **Retrocessione di categoria**
 - **Radiazione definitiva dall'albo**
3. Ogni ufficiale di gara ha diritto di essere ascoltato e di presentare memorie difensive.
4. È ammesso **ricorso** entro 15 giorni dalla comunicazione della sanzione, da presentare alla Direzione Nazionale Danza Libertas.

Art. 8 – Procedura di Ricusazione

1. Le società partecipanti possono chiedere la ricusazione di un arbitro per motivi documentati (pregressi conflitti, coinvolgimenti diretti).
2. La richiesta va inviata entro 5 giorni dalla comunicazione delle designazioni, al Responsabile Arbitrale competente.
3. La decisione sulla ricusazione è definitiva e comunicata entro 48 ore.

Art. 9 – Validità dei Punteggi e Verbali

1. I punteggi, le valutazioni e i verbali redatti dagli ufficiali di gara hanno **valore ufficiale** se:
 - Firmati da tutti i membri della giuria;
 - Redatti secondo i format standard ;
 - Depositati entro 48 ore dall'evento presso il comitato organizzatore e l'ufficio tecnico arbitrale.

Art. 10 – Disposizioni Finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione e viene diffuso tramite i canali ufficiali del Settore Danza Libertas.
2. Eventuali modifiche devono essere approvate dalla Commissione Tecnica Arbitrale e ratificate dalla Direzione Nazionale.
3. Per quanto non previsto si rimanda allo Statuto Arbitrale, al Codice Etico e allo Statuto Libertas

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE DISCIPLINARE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas

Approvato dal Direttivo Nazionale Danza Libertas in data [____]

Art. 1 – Istituzione della Commissione

1. È istituita la **Commissione Disciplinare Arbitrale** (di seguito "Commissione") del Settore Tecnico Arbitrale del Comparto Danza Libertas.
2. La Commissione ha carattere autonomo e imparziale e risponde direttamente al Direttivo Nazionale del Comparto Danza Libertas.
3. La sua funzione è quella di valutare comportamenti, omissioni o violazioni da parte degli ufficiali di gara, e applicare le relative sanzioni.

Art. 2 – Composizione della Commissione

1. La Commissione è composta da **3 a 5 membri** effettivi, nominati dal Direttivo Nazionale Danza Libertas per un mandato triennale.
2. I membri devono possedere requisiti di esperienza tecnica, etica e/o giuridica comprovata nell'ambito sportivo o associativo.
3. Non possono far parte della Commissione:
 - Membri in conflitto di interesse con le parti coinvolte nei procedimenti;
 - Arbitri attualmente sottoposti a procedimento disciplinare.
4. La Commissione elegge al proprio interno:
 - **Un Presidente**, che convoca e presiede le sedute;
 - **Un Segretario**, che redige i verbali e cura gli atti.

Art. 3 – Ambito di Competenza

La Commissione ha competenza su tutte le **infrazioni disciplinari** commesse da:

- Arbitri e giudici iscritti all'Albo Arbitrale;
- Aspiranti arbitri in fase di formazione;
- Formatori ufficiali Libertas nel comparto danza.

Rientrano tra le infrazioni disciplinari:

- Violazioni del Codice Etico Arbitrale;
- Comportamenti scorretti durante o fuori dalle gare;
- Inosservanza dei regolamenti Libertas o delle disposizioni ufficiali;
- Conflitti di interesse non dichiarati;
- Danni all'immagine del corpo arbitrale.

Art. 4 – Segnalazioni e Avvio del Procedimento

1. Ogni tesserato Libertas, società affiliata o organo interno può presentare **segnalazione scritta e documentata** di infrazione disciplinare.
2. La segnalazione deve essere inviata entro **30 giorni** dall'evento o dalla sua conoscenza, all'indirizzo ufficiale della Commissione o tramite i canali Libertas autorizzati.
3. La Commissione, ricevuta la segnalazione, apre una fase istruttoria preliminare per valutare:
 - La fondatezza della segnalazione;
 - L'identificazione del soggetto e dei fatti contestati;
 - L'eventuale sospensione cautelare dell'arbitro coinvolto.

Art. 5 – Procedura Disciplinare

1. In caso di accertata fondatezza, la Commissione comunica al soggetto interessato:
 - L'avvio del procedimento;
 - I fatti contestati;
 - Il termine per presentare memorie difensive (entro 10 giorni).
2. L'ufficiale di gara ha diritto a:

- Essere ascoltato in audizione, anche tramite videoconferenza;
 - Farsi assistere da persona di fiducia (non obbligatoriamente legale);
 - Presentare eventuali prove o testimonianze.
3. Al termine della fase istruttoria, la Commissione delibera con **decisione motivata**, trasmessa per iscritto all'interessato e al Responsabile Nazionale Arbitrale.

Art. 6 – Sanzioni Disciplinari

Le sanzioni applicabili, in funzione della gravità dell'infrazione, sono:

Tipo di sanzione	Descrizione
Richiamo verbale	In caso di irregolarità formali o prima infrazione lieve.
Ammonizione scritta	In caso di comportamenti inappropriati o recidiva lieve.
Sospensione	Inidoneità temporanea a esercitare la funzione arbitrale (da 1 a 12 mesi).
Retrocessione di categoria	In caso di mancanza di requisiti tecnici o deontologici.
Radiazione	Cancellazione definitiva dall'Albo Arbitrale, riservata ai casi gravi o reiterati.

La scelta della sanzione è basata su criteri di proporzionalità, intenzionalità, recidiva e danno arrecato.

Art. 7 – Ricorsi

1. Il soggetto sanzionato può presentare **ricorso scritto entro 15 giorni** dalla comunicazione della sanzione.
2. Il ricorso va indirizzato alla Direzione Nazionale Danza Libertas, che potrà:
 - Accogliere totalmente o parzialmente il ricorso;
 - Confermare la sanzione;
 - Richiedere una nuova valutazione da parte della Commissione Disciplinare.

Art. 8 – Comunicazioni e Privacy

1. Tutte le comunicazioni avvengono tramite posta elettronica certificata o strumenti ufficiali Libertas.
2. I procedimenti disciplinari sono **riservati** e i dati trattati nel rispetto del Regolamento GDPR.
3. Le decisioni definitive sono conservate in archivio e, se ritenuto opportuno, pubblicate in forma anonima a scopo informativo/formativo.

Art. 9 – Disposizioni Finali

1. Il presente Regolamento è parte integrante del sistema normativo del Settore Arbitrale e ha valore esecutivo.
2. Ogni modifica deve essere approvata dalla Direzione Nazionale Danza Libertas, su proposta della Commissione Disciplinare o della Commissione Tecnica Arbitrale.
3. Per quanto non previsto, si rimanda al Codice Etico, al Regolamento Arbitrale Esecutivo e allo Statuto Libertas.

MODULO DI SEGNALAZIONE DISCIPLINARE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas

Da inviare alla Commissione Disciplinare Arbitrale

Email ufficiale: [danzalibertas@libertasnazionale.it]

Termine massimo di presentazione: **entro 30 giorni** dalla presunta infrazione.

DATI DEL SEGNALANTE

- **Nome e Cognome:** _____
- **Ruolo (es. tecnico, dirigente, atleta, arbitro, ecc.):** _____
- **Società di appartenenza (se applicabile):** _____
- **Recapito email:** _____
- **Telefono (facoltativo):** _____

DATI DELL'ARBITRO/GIUDICE SEGNALATO

- **Nome e Cognome:** _____
- **Ruolo ricoperto nell'evento (es. giudice, presidente di giuria, ecc.):**

- **Luogo e data dell'evento:** _____
- **Manifestazione/Competizione:** _____

DESCRIZIONE DELLA SEGNALAZIONE

(Fornire una descrizione chiara, dettagliata e documentata dei fatti contestati)

Documentazione Allegata *(barrare le voci allegate)*

- ☐ Copia programma gara / ordine di giudizio
- ☐ Testimonianze scritte (con firma)

- ☐ Email/conversazioni rilevanti
- ☐ Video o registrazioni audio
- ☐ Altro: _____

Richiesta Specifica (facoltativa)

(Eventuale richiesta o commento aggiuntivo da parte del segnalante)

Dichiarazione di responsabilità

Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni fornite nel presente modulo corrispondono a verità e si assume la responsabilità della segnalazione inviata.

Luogo: _____

Data: ____ / ____ / ____

Firma del segnalante: _____

Modalità di invio:

Inviare il modulo completo e firmato, insieme alla documentazione allegata, a:
[danzalibertas@libertasnazionale.it] *(oppure altro canale ufficiale indicato dal settore)*
Oggetto: **Segnalazione Disciplinare – [Cognome Arbitro] – [Data Evento]**

NOTE IMPORTANTI:

- Le segnalazioni anonime **non saranno prese in considerazione**.
- Le parti coinvolte saranno ascoltate nel rispetto del contraddittorio e della riservatezza.
- Il procedimento si concluderà con comunicazione formale della decisione.

MODULO DI RICORSO DISCIPLINARE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas
Da inviare alla Direzione Nazionale Danza Libertas

Email ufficiale: [danzalibertas@libertasnazionale.it]

Scadenza per la presentazione: entro 15 giorni dalla comunicazione della sanzione.

DATI DEL RICORRENTE

- **Nome e Cognome:** _____
- **Ruolo (es. arbitro, giudice, tecnico):** _____
- **Tessera Libertas n°:** _____
- **Società di appartenenza (se presente):** _____
- **Recapito email:** _____
- **Telefono (facoltativo):** _____

RIFERIMENTI DEL PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE CONTESTATO

- **Tipo di sanzione ricevuta:**
 - ☐ Richiamo verbale
 - ☐ Ammonizione scritta
 - ☐ Sospensione temporanea
 - ☐ Retrocessione di categoria
 - ☐ Radiazione dall'albo
 - ☐ Altro: _____
- **Data della comunicazione ufficiale:** ____ / ____ / ____
- **Prot. n° (se indicato nella comunicazione):** _____

MOTIVAZIONI DEL RICORSO

(Esponi in modo chiaro e sintetico le ragioni per cui contesti il provvedimento ricevuto. Puoi allegare documentazione a supporto.)

DOCUMENTI ALLEGATI AL RICORSO *(barrare le voci allegate)*

- ☐ Copia del provvedimento disciplinare ricevuto
- ☐ Memoria difensiva scritta
- ☐ Testimonianze firmate
- ☐ Materiale audiovisivo
- ☐ Altri documenti: _____

RICHIESTA DEL RICORRENTE

(Indica, se lo desideri, l'esito auspicato: annullamento, riduzione, revisione della sanzione, ecc.)

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

Il/La sottoscritto/a dichiara che le informazioni fornite nel presente modulo sono veritiere, e accetta la procedura prevista dal Regolamento Disciplinare del Settore Arbitrale.

Luogo: _____

Data: ____ / ____ / _____

Firma del ricorrente: _____

MODALITÀ DI INVIO

Il modulo completo e firmato, con tutti gli allegati, deve essere inviato a:

[danزالibertas@libertasnazionale.it]

Oggetto: **RICORSO DISCIPLINARE – [Cognome Ricorrente] – [Data Provvedimento]**

NOTE:

- Il ricorso sarà esaminato dalla **Direzione Nazionale Danza Libertas** secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento Disciplinare.
- L'esito sarà comunicato entro i tempi tecnici previsti e in forma scritta.
- Le decisioni della Direzione Nazionale sono **definitive e inappellabili** all'interno del comparto.

LINEE GUIDA PER I CORSI DI FORMAZIONE ARBITRALE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas

Approvate dal Direttivo Nazionale Danza Libertas in data [____]

Art. 1 – Obiettivi Formativi

1. Fornire agli aspiranti ufficiali di gara le competenze tecniche, regolamentari e deontologiche necessarie per operare con professionalità nelle competizioni di danza Libertas.
2. Promuovere la conoscenza approfondita del Regolamento Arbitrale, del Codice Etico e delle procedure operative.
3. Sviluppare capacità di giudizio, imparzialità e gestione delle situazioni di gara.
4. Garantire l'aggiornamento continuo degli arbitri già iscritti all'Albo.

Art. 2 – Tipologie di Corsi

1. **Corso Base di Formazione Arbitrale:**
 - Destinato a nuovi candidati arbitri.
 - Durata minima: 20 ore, con parte teorica e pratica.
 - Contenuti: regolamenti, tecniche di valutazione, ruolo etico, gestione della gara.
2. **Corso di Aggiornamento Annuale:**
 - Obbligatorio per tutti gli arbitri iscritti all'Albo.
 - Durata minima: 8 ore.
 - Contenuti: novità regolamentari, analisi casi pratici, approfondimenti disciplinari.
3. **Corsi Specialistici:**
 - Per categorie o discipline specifiche (es. danza sportiva, modern, classico).
 - Durata e contenuti variabili, approvati dalla Commissione Tecnica Arbitrale.

Art. 3 – Organizzazione e Docenti

1. I corsi sono organizzati a livello provinciale, regionale o nazionale su iniziativa dei Responsabili Arbitrali.
2. I docenti sono scelti tra Formatori ufficiali Libertas, membri della Commissione Tecnica Arbitrale o esperti esterni riconosciuti.
3. È garantita la qualità didattica attraverso materiali ufficiali e aggiornati, forniti da Libertas Nazionale.

Art. 4 – Requisiti di Accesso

1. Per il Corso Base è necessario:
 - Età minima 18 anni;
 - Essere in regola con il tesseramento Libertas;
 - Nessun precedente disciplinare grave.
2. Per i Corsi di Aggiornamento è richiesta la frequenza obbligatoria per mantenere l'iscrizione all'Albo.
3. L'accesso ai Corsi Specialistici è riservato a arbitri con esperienza minima di 2 anni.

Art. 5 – Modalità di Valutazione

1. Al termine del Corso Base è previsto un esame finale teorico e pratico.
2. Per l'aggiornamento, la frequenza è obbligatoria e attestata con firma e timbro.
3. Il superamento dell'esame o la partecipazione all'aggiornamento vengono registrati nell'Albo Arbitrale.

Art. 6 – Certificazione e Iscrizione all'Albo

1. Al superamento del Corso Base, il candidato ottiene l'abilitazione all'iscrizione nell'Albo Arbitrale nella categoria "Apprendista".
2. I corsi di aggiornamento e specialistici sono prerequisiti per la permanenza e la promozione nelle categorie superiori.
3. Il mancato completamento degli aggiornamenti annuali comporta la sospensione temporanea dall'Albo.

Art. 7 – Sanzioni e Responsabilità

1. La mancata partecipazione senza giustificato motivo ai corsi obbligatori sarà segnalata alla Commissione Disciplinare.
2. Eventuali comportamenti non conformi durante la formazione possono comportare l'esclusione dal corso o segnalazione disciplinare.

Art. 8 – Costi e Modalità di Iscrizione

1. Le quote di partecipazione sono stabilite annualmente dal Direttivo Nazionale Danza Libertas.
2. L'iscrizione deve avvenire tramite modulo ufficiale e con pagamento anticipato.
3. La quota comprende materiali didattici, attestati di partecipazione e supporto tecnico.

Art. 9 – Aggiornamento delle Linee Guida

1. Le presenti linee guida sono soggette a revisione periodica, almeno ogni 3 anni.
2. Ogni proposta di modifica deve essere approvata dalla Direzione Nazionale Danza Libertas su parere della Commissione Tecnica Arbitrale.

1. PROGRAMMA DETTAGLIATO – CORSO BASE DI FORMAZIONE ARBITRALE

Durata: 20 ore (teoria + pratica)

Obiettivo: Formare nuovi arbitri con competenze tecniche, regolamentari ed etiche.

Modulo	Contenuti principali	Ore
1. Introduzione al ruolo	ruolo dell'arbitro, codice etico	2
2. Regolamenti di gara danza	Norme tecniche, criteri di valutazione	6
3. Procedure di gara	Preparazione e gestione eventi, strumenti ufficiali	3
4. Deontologia e comportamento	Codice etico arbitrale, relazioni con atleti, colleghi	3
5. Gestione delle controversie	Gestione reclami, gestione situazioni problematiche	3
6. Prove pratiche e simulazioni	Esercitazioni su casi reali e giudizi simulati	3

Esame finale: Test scritto + valutazione pratica

2. PROGRAMMA DETTAGLIATO – CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE

Durata: 8 ore

Obiettivo: Aggiornare gli arbitri sulle novità regolamentari e migliorare le competenze.

Modulo	Contenuti principali	Ore
1. Novità regolamentari	Modifiche regolamenti, nuove disposizioni	3
2. Analisi casi disciplinari	Discussione casi reali, best practice	2
3. Approfondimenti tecnici	Tecniche di valutazione avanzate, strumenti	2
4. Q&A e confronto	Dibattito aperto e chiarimenti	1

3. MODULO DI ISCRIZIONE AL CORSO BASE DI FORMAZIONE ARBITRALE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas
Modulo di Iscrizione Corso Base Arbitrale

Dati personali:

- Nome e Cognome: _____
- Data di nascita: ____ / ____ / _____
- Codice fiscale: _____
- Società di appartenenza (se applicabile): _____
- Indirizzo email: _____
- Telefono: _____

Dichiarazione:

Dichiaro di essere consapevole degli impegni formativi e di accettare il regolamento del corso base arbitrale. Allego copia del documento di identità.

Firma: _____ **Data:** ____ / ____ / _____

Modalità di pagamento:

- ☐ Bonifico bancario (IBAN: IT61W0326844410052550443590)
- ☐ Contanti presso sede corso
- ☐ Altro: _____

4. MODULO DI ISCRIZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE

Settore Tecnico Arbitrale – Comparto Danza Libertas
Modulo di Iscrizione Corso di Aggiornamento Arbitrale

Dati personali:

- Nome e Cognome: _____
- Tessera Libertas n°: _____
- Società di appartenenza (se applicabile): _____
- Indirizzo email: _____
- Telefono: _____

Dichiarazione:

Dichiaro di essere iscritto/a all'albo arbitrale Libertas e di partecipare al corso di aggiornamento per mantenere l'abilitazione. Accetto il regolamento e le modalità del corso.

Firma: _____ **Data:** ____ / ____ / ____

Modalità di pagamento:

- ☐ Bonifico bancario (IBAN: IT61W0326844410052550443590)
- ☐ Contanti presso sede corso
- ☐ Altro: _____

